

Información proporcionada por Caja de Previsión de la Defensa Nacional

Certificado de cotizaciones de salud, montos no bonificados y descuentos de terceros

Última actualización: 11 noviembre, 2019

Descripción

Permite solicitar un certificado que acredite los descuentos efectuados a la pensión, para ser presentado en otras instituciones, como tribunales de justicia, mutuales, universidades, entre otros.

El trámite se puede realizar durante todo el año en **sitio web**, **correo tradicional** y en **Casa Mátriz**, **agencias** y **oficinas regionales** de **Capredena**.

¿A quién está dirigido?

- Pensionados de retiro y/o montepío.
- También puede realizar este trámite el representante del titular, debidamente [acreditado por la unidad de poderes de Capredena](#).

¿Qué necesito para hacer el trámite?

Cédula de identidad vigente de la persona que realice el trámite (en oficina sólo debe mostrarla al funcionario que lo atienda).

¿Cuál es el costo del trámite?

No tiene costo.

El certificado tiene una vigencia de tres meses desde su emisión.

¿Cómo y dónde hago el trámite?

En línea:

1. Haga clic en "ir al trámite en línea".
2. Ingrese a la plataforma con alguna de las siguientes opciones:
 - RUN y clave avanzada de Capredena. Si no está registrado, solicite la clave presencialmente.
 - RUN y [ClaveÚnica](#).
3. Haga clic en "trámites web-área pensiones/solicitar certificado de cotizaciones de salud, montos no bonificados y descuentos de terceros".
4. Complete la información solicitada y luego haga clic en "enviar".
5. Como resultado del trámite, habrá solicitado el certificado de cotizaciones de salud, montos no bonificados y descuentos de terceros, el que será enviado o estará disponible en las oficinas Capredena (según lo que haya definido) en siete días hábiles.

Si requiere más información, llame al Call Center al 600 830 6700 , de lunes a viernes entre las 8:15 y las 17:30 horas.

En oficina:

1. Reúna los antecedentes requeridos.
2. Diríjase a [Casa Matriz o una agencia u oficina regional de Capredena](#).
3. Explique el motivo de su visita: solicitar el certificado de cotizaciones de salud, montos no bonificados o descuentos de terceros. Debe indicar claramente el código de descuento y el periodo (mes/año) del que se requiere el certificado.
4. Entregue los antecedentes requeridos e indique al consultor/a que lo atiende el lugar al que necesita presentar del certificado.
5. Indique cuál es la modalidad de retiro del certificado: retiro en oficina, correo electrónico o envío a domicilio.
6. Como resultado del trámite, habrá solicitado el certificado, el cual estará disponible en 10 días hábiles.



Chile
Atiende

1. Reuna los antecedentes requeridos.
2. Envíelos en un sobre al Departamento de Pensiones/Subdepartamento Cuentas Corrientes, ubicado en [Paseo Bulnes 102, Santiago](#).
3. Como resultado del trámite, habrá solicitado el certificado, el cual podrá recibir en un plazo de 10 días hábiles contados desde la recepción de la solicitud en el área responsable, a través de las modalidad seleccionada: carta certificada enviada al domicilio, correo electrónico y retiro en una agencia regional de Capredena.

Link de trámite en línea:

<https://test.chileatiende.cl/fichas/68219-certificado-de-cotizaciones-de-salud-montos-no-bonificados-y-descuentos-de-terceros>